Undervisningsportfolio

Vejledning i brugen af portfolien

1) Log ind i VBN

Undervisningsportfolien findes i VBN, og kan tilgås ved at logge ind på følgende adresse: www.vbn.aau.dk/admin.

Log ind via AAU's Adgangskontrol med dit brugernavn og password:



2) Opret Undervisningsportfolien

I oversigten i venstre side af skærmbilledet skal du klikke på + under punktet Curriculum Vitae:



3) Vælg skabelonen for "Undervisningsportfolio"

	Pure 4.22.2 - Tilf	aj indberetning	
vbn.aau.dk/admin/submission.xhtml?fam	ily=CurriculumVitae&familyView=templates		
Tilføj indberetning			
① Guide til indberetning	CurriculumVitae		
	Offentligt CV	Privat CV	
Publikation	Det offentlige CV bruges til	Det private CV kan bruges til at eksportere udvalgte data fra Pure til PDF og Word. CV'et er kun svnlitt for dia. CV editorer	
Presseklip	præsentation på den offentlige portal. Når CV'et er udgivet er det tilgængeligt på den		
Aktivitet			
🕥 Curriculum Vitae	Udvalgt indhold CV	Undervisningsportfolio Undervisningsportfolio kan eksporteres i PDF og Word format.	
Datasæt			
Ansøgning	Udvalgt indhold er tilgængeligt som en del af din personlige		
Bevilling	profil på den offentlige web portal. Denne CV type bruges p		
🗊 Projekter			
Th.dindlevering			

4) Udfyld "Undervisningsportfolien"



- 4.1 Undervisningsportfolien består af 8 punkter til udfyldelse.
- 4.2 Undervisningsportfolien kan udfyldes på både dansk og engelsk. Tryk på ikonet med det engelske flag for at komme over til den engelske version.
- 4.3 Rediger titlen på undervisningsportfolien i feltet øverst i vinduet
- 4.4 For at udfylde det enkelte punkt klik da på "Rediger" ud for det ønskede felt.
- 4.5 Udfyld feltet med den ønskede tekst. Copy/paste kan anvendes, men efterfølgende formateringsarbejde må påregnes. Undgå at formatere alt for meget i teksten, da systemet har svært ved at håndtere fed skrift, kursiv etc.
- 4.6 Efter endt udfyldning klik da på "Gem" nederst på siden.
- 4.7 Undervisningsportfolien kan hentes i Word eller PDF-format.

5) Tilgå/redigér undervisningsportfolien efterfølgende

Når du har oprettet en undervisningsportfolio vil den være synlig på din oversigtsside i VBN (ikke i VBN Forskningsportalen). Under punktet Curriculum Vitae kan du åbne undervisningsportfolien og redigere denne. Bemærk: der er ikke versionering på portfolien.

Hvis du ønsker at slette eksempelvis et udkast, kan du gøre det ved at trykke på det røde kryds i nederste højre hjørne.

🕲 Curriculum Vitae	4
Privat CV	2
Offentligt CV	1
Undervisningsportfolio	(1)
+ Ny	

6) Udgiv din undervisningsportfolio

Sæt flueben i feltet "Udgiv" og din undervisningsportfolio vil blive synlig på din profil i VBN Forskningsportalen på linje med dine øvrige CV'er. Du kan til enhver tid skjule din undervisningsportfolio igen ved at fjerne fluebenet.

